



**JUDETUL HUNEDOARA
ORASUL HATEG
PRIMAR**

Nr. 562/4/10.01.2022

RAPORT

la proiectul de hotarare privind aprobarea bugetului local al oraşului Haţeg, pe anul 2022

Prin prezentul proiect de hotarare se propune aprobarea bugetului local al orasului Hateg, pe anul 2022, in suma de mii lei, la partea de venituri, și în sumă de mii lei, la partea de cheltuieli.

Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre contine bugetul general al orasului Hateg pe anul 2022, detaliat la venituri pe capitol si subcapitole iar la cheltuieli pe capitol si titluri, potrivit normelor juridice aplicabile. Prin actul administrativ propus se însușesc sumele estimate a fi repartizate prin decizia directorului executiv al Administrației Județene a Finanțelor Publice Hunedoara, pentru perioada 2022-2025, așa cu acestea rezultă din adresele ANAF și hotărârea Consiliului Județean Hunedoara cu privire la repartizarea unor categorii de sume.

Totodata se aprobă aprobă estimările bugetului local al orasului Hateg, atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli pe anii 2023-2025.

Veniturile bugetului local pe anul 2022 au fost fundamentate în conformitate cu prevederile Legii 273/2006 actualizată, care prevede la art. 13 și art. 14 alin. (7) ca toate cheltuielile unui buget se acoperă integral din veniturile bugetului respectiv, inclusiv excedentul anilor precedenți. În situația în care gradul de realizare a veniturilor proprii programate în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) în ultimii 2 ani este mai mic de 97% pe fiecare an, ordonatorii de credite fundamentează veniturile proprii pentru anul curent cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent.

Potrivit art. 19 alin. 1 lit. a, art.20 alin. 1 lit. a din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale bugetele locale și celelalte bugete prevăzute la art. 1 alin. (2) se aprobă astfel:

- a) bugetele locale, bugetele împrumuturilor externe și interne și bugetele fondurilor externe nerambursabile, de către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor, județelor și de Consiliul General al Municipiului București, după caz;
- b) bugetele instituțiilor publice, de către consiliile prevăzute la lit. a), în funcție de subordonarea acestora.

Totodata autoritățile administrației publice locale au competente și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale cu privire la elaborarea și aprobarea bugetelor locale, în condiții de echilibru bugetar, la termenele și potrivit prevederilor stabilite prin lege.

Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetului local pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective s-a efectuat în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă. Cheltuielile prevăzute în capitole au destinație precisă și limitată. Cheltuielile prevăzute în buget reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite.

Angajarea și efectuarea cheltuielilor se prevăd în cadrul limitelor aprobate iar modificările limitelor de cheltuieli se vor efectua în baza prevederilor legale. Programul de evenimente pe anul 2021 este întocmit în conformitate cu prevederile art.20, alin.1, lit.h) și lit. i) precum și Anexa nr.2, Capitolul II, pct.9. din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuielile de capital sunt cuprinse la fiecare capitol bugetar, detaliate în programul de investiții, anexă la bugetul local al Orașului Hațeg pe anul 2022. Potrivit prevederilor art. 41 din Legea privind finanțele publice locale nr.273/2006, cheltuielile pentru investiții publice și alte cheltuieli de investiții finanțate din fonduri publice locale se cuprind în proiectele de buget, în baza programului de investiții publice al fiecărei unități administrativ-teritoriale,

întocmit de ordonatorii principali de credite, care se prezintă și în secțiunea de dezvoltare, ca anexă la bugetul inițial și, respectiv, rectificat, și se aprobă de autoritățile deliberative.

La elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli s-au avut în vedere prognozele principalilor indicatori macroeconomici și sociali, politicile fiscale și bugetare naționale și locale, prevederile acordurilor de împrumuturi interne încheiate și de garantare a împrumuturilor externe, politicile și strategiile locale, prioritățile stabilite în formularea propunerilor de buget, propunerile de cheltuieli detaliate ale ordonatorilor de credite din subordine, programele de dezvoltare economico-socială în concordanță cu dezvoltarea la nivel național, regional, județean și local.

În conformitate cu prevederile art. 26 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, numărul de personal, permanent și temporar, precum și fondul salariilor de bază se aprobă distinct, prin anexa la bugetul fiecărei instituții publice. Numărul de salariați aprobat fiecărei instituții publice nu poate fi depășit. În aceste condiții prin anexa nr. 3 la proiectul de act administrativ se propune aprobarea numărului de personal, permanent și temporar, cu încadrarea în numărul total de posturi stabilit de Instituția Prefectului Județului Hunedoara, precum și fondul salariilor de bază și salariile de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Hațeg, a instituțiilor și serviciilor publice, fără personalitate juridică, aflate în subordinea Consiliului local Hațeg.

Prin adresa Instituției Prefectului Județului Hunedoara nr. 2704/2021, înregistrată la Primăria orașului Hațeg sub nr. 7416/2021 s-a comunicat numărul de posturi maxim din cadrul structurilor autoritatilor administrației publice locale Hațeg, iar din anexa menționată rezultă că numărul de posturi aprobat la nivelul orașului Hațeg este mai mic decât cel stabilit de prefect prin raportare la prevederile OUG nr. 63/2010.

Potrivit art. 11 din Legea nr. 153/2017 pentru salarizarea personalului plătit din fonduri publice, salariile de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „administrație“, din care fac parte și autoritățile administrației publice locale, se stabilesc prin hotărâre a autorității deliberative. Potrivit codului administrativ această autoritate este obligată să asigure comunității cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, prevăzute de lege, consiliul local având totodată competență, potrivit prevederilor legii finanțelor publice locale și codului administrativ, să aprobe, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli al unității administrativ-teritoriale, la propunerea autorității executive. Primarul, ca autoritate executivă are potrivit prevederilor art. 3 din Legea nr. 153/2017 atributul gestionării sistemului de salarizare a personalului din instituția și autoritatea publică, în calitate sa de ordonator de credite, având inclusiv obligația să stabilească salariile de bază/soldele de funcție/salariile de funcție/soldele de grad/salariile gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă/salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare/indemnizațiile lunare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu.

Această prevedere legala este coroborată cu art. V din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene și pentru modificarea și completarea unor acte normative, ce prevede că în anul 2022, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

Primarul are, în conformitate cu prevederile codului administrative atribuția, de a propune autorității deliberative aprobarea unui astfel de proiect de act administrativ, cu luarea în considerare a finanțării numărului total de posturi, stabilit, în condițiile legii, de Instituția Prefectului Județului Hunedoara.

Este de menționat că anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre a fost întocmită avându-se în vedere nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor, așa cum acestea sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV, din Legea nr. 153/2017.

Ierarhizarea funcțiilor s-a făcut și prin raportare la principiile prevăzute la art. 6 lit. b)-f) din legea salarizării unitare a personalului plătit din fonduri publice, dar și ținându-se cont de criteriile generale prevăzute la art. 8 din actul normativ menționat, precum: cunoștințe și experiență; complexitate, creativitate și diversitate a activităților; judecata și impactul deciziilor; responsabilitate, coordonare și supervizare; dialog social și comunicare; condiții de muncă; incompatibilități și regimuri speciale.

În același timp s-au avut în vedere la stabilirea ierarhiei funcțiilor și prevederile codului administrativ și ale anexei din această normă, unde este enumerată, într-o anumită ordine ierarhică, categoria funcționarilor publici de conducere, ce cuprinde persoanele numite în una dintre următoarele funcții publice: secretar general al unității administrativ-teritoriale, director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor/serviciilor publice subordonate acestora, șef serviciu, șef birou.

Totodată, în ceea ce privește poziționarea în cadrul ierarhiei funcțiilor, a funcției publice de conducere de arhitect șef, s-au avut în vedere prevederile codului administrativ și art. 36 alin. (1) din Legea nr. 350/2001 privind urbanismul și amenajarea teritoriului.

Din prevederile normelor juridice menționate mai sus, rezulta că funcția de arhitect șef, este o funcție publică specifică de conducere, așezată pe orizontală la același nivel cu postul de șef serviciu, însă cu atribuții specifice, care, prin raportare la criteriile generale pentru stabilirea ierarhiei funcțiilor, prevăzute de lege, sunt mai complexe decât cele ale unui șef de serviciu, iar impactul deciziilor arhitectului șef asupra activității autorităților administrației publice locale este mult mai însemnat decât impactul deciziei oricărui alt șef de serviciu, motiv pentru care funcția de arhitect șef al orașului Hateg ca și persoană ce conduce Serviciul Urbanism, amenajarea teritoriului, autoritatea de autorizare, tehnic-investiții din aparatul de specialitate al primarului orașului Hateg, a fost plasată în ierarhia funcțiilor de la nivelul autorităților administrației publice locale, sub cea de director executiv, însă deasupra celei de șef serviciu.

Menționăm că ierarhizarea funcțiilor de execuție s-a făcut prin raportare la codul administrativ, unde se prevede că sunt funcționari publici de execuție din clasa I persoanele numite în următoarele funcții publice generale: consilier, consilier juridic, auditor, expert, inspector, în cadrul autorităților administrației publice locale Hateg existând doar trei dintre acestea, precum auditor, consilier juridic, inspector. Totodată sunt funcționari publici de execuție din clasa a III-a persoanele numite în funcția publică generală de referent, existente și la nivelul orașului Hateg.

Totodată s-a avut în vedere structurarea pe grade profesionale a funcțiilor publice, după cum urmează: superior, ca nivel maxim; principal; asistent, debutant. Diferențierea în cadrul aceluiași grad profesional se face prin raportare la gradația de vechime. Acest principiu a fost avut în vedere la stabilirea tuturor salariilor funcțiilor publice și contractuale din cadrul administrației publice locale Hateg.

Precizăm că nivelul veniturilor salariale s-a stabilit, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (2) ale art. 11, cu respectarea întocmai a alin. (4) al acestui articol din Legea 153/2017, în sensul că venitul cel mai mare din ierarhie, este sub nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar al orașului Hateg, stabilit potrivit anexei IX, lit.C), pct. 23 din Legea salarizării personalului plătit din fonduri publice coroborat cu actul normativ de stabilire a salariului minim brut pe țara aflat în plată și cu art. I alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene și pentru modificarea și completarea unor acte normative, ce prevede că prin derogare de la prevederile art. 38 alin. (3) lit. f) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, începând cu data de 1 ianuarie, indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2021. Astfel, la nivelul orașului Hateg, indemnizația lunară a viceprimarului este de 10.400 lei (coeficientul prevăzut de anexa IX din lege este 5, înmulțit cu 2080 lei - salariul minim brut pe țara aflat în plată, înainte de O.U.G. nr. 226/2020), iar cel mai mare salariu din ierarhie, al administratorului public și al secretarului general este de 9312, în acest fel respectându-se ierarhizarea posturilor și prevederile legale ce impun anumite limite stabilirii salariilor.

Totodată precizăm că fondul de salarii și implicit salariile de bază s-au stabilit respectându-se art. 10 din legea salarizării personalului plătit din fonduri publice, acestea fiind diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradații.

La stabilirea fondului de salarii s-a luat în calcul fiecare funcție existentă în instituție și fiecare grad/treaptă profesională, cu gradațiile, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de conducere pentru care gradația este inclusă în salariul de bază, prevăzut pentru aceste funcții, ierarhizate în anexa VIII.

Fondul de salarii și salariile de bază au fost calculate pornindu-se de la gradația 0 și ținându-se cont de tranșele de vechime în muncă/fiecare post, în funcție de care s-au acordat cele 5 gradații, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază, avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere în gradație și incluse în acesta, după cum urmează:

- a) gradația 1 - de la 3 ani la 5 ani – s-a determinat prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexa la hotărâre la gradația 0, cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;
- b) gradația 2 - de la 5 ani la 10 ani - s-a determinat prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexa la hotărâre la gradația 1, cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- c) gradația 3 - de la 10 ani la 15 ani - s-a determinat prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexa la hotărâre la gradația 2, cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- d) gradația 4 - de la 15 ani la 20 de ani - s-a determinat prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexa la hotărâre la gradația 3, cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;
- e) gradația 5 - peste 20 de ani - s-a determinat prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexa la hotărâre la gradația 4, cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază.

La stabilirea salariilor pentru funcțiile contractuale s-a avut în vedere cap. II lit. A pct. IV din anexa VIII la Legea nr. 153/2017 precum și actele normative cu caracter specific, aplicabile fiecărui domeniu de activitate în parte, precum :

a) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale pentru Serviciul Public de Asistență Socoală, act normativ ce prevede la art. 27 și art. 37 că serviciile sociale sunt servicii de interes general ce se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari, acestea putând fi structuri specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de oraș. Responsabilitatea dezvoltării, administrării și acordării serviciilor sociale este partajată, iar finanțarea serviciilor sociale, se face, în condițiile legii - din bugetul local, din contribuția beneficiarului și/sau, după caz, a familiei acestuia, bugetul de stat, precum și din alte surse. La nivelul orașului Hațeg are aplicabilitate art. 41 din legea asistenței socioale, întrucât serviciile sociale acordate și administrate de către autoritățile administrației publice locale sunt organizate ca structura fără personalitate juridică, în subordinea consiliului local. Funcțiile publice și contractuale din cadrul serviciului au fost asimilate funcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Hațeg, în scopul respectării principiului nediscriminării și a jurisprudenței din România, cu referire la aplicabilitatea practică a acestui principiu. Asistenții personali se regasesc în anexa 2 la legea cadru, iar în cazul lor are aplicabilitate art. 38 alin. (4) din Legea 153/2017 coroborat cu art. I alin. (1) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene și pentru modificarea și completarea unor acte normative .

b) Legea nr. 307/2006 privind stingerea incendiilor, unde la art. 13 lit. f) se prevede că autoritatea deliberativă are obligația de a prevedea distinct, potrivit legii, din resursele financiare ale bugetului local, sumele necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciile de urgență voluntare înființate și exercită controlul folosirii acestora. Nomenclatorul funcțiilor utilizate în cadrul Serviciului voluntar pentru situații de urgență din subordinea consiliului local Hațeg, se regasesc la cap. II, lit. A, pct. IV, lit.d) din anexa VIII din Legea nr. 153/2017 iar salariile pentru acestea se suportă din bugetul local, aprobarea lor făcându-se potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 53/2017 .

c) art. 6 alin.(1) și alin. (3) din Legea nr. 329/2009 prevede, în cazul Serviciilor pentru Evidența Persoanelor că personalul autorităților și instituțiilor publice care se desființează în urma reorganizării se preia de autoritățile și instituțiile publice la care trece activitatea acestora. Personalul instituțiilor desființate va fi încadrat în limita posturilor aprobate pentru

instituția care preia activitatea acestora, beneficiind de drepturile salariale acordate, potrivit legii, pentru categoriile de funcții din cadrul autorității sau instituției publice. Funcțiile publice și contractuale din cadrul serviciului au fost asimilate funcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Hațeg.

Stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice de politist local din cadrul Biroului Poliției locale, structura ce face parte din aparatul de specialitate al primarului orașului Hațeg, în conformitate cu art.34 din Legea nr.155/2010 se face potrivit prevederilor legale aplicabile personalului din aparatul de specialitate al primarului.

Bugetul prezentat s-a făcut ținând seama de folosirea cât mai eficientă a resurselor bugetare, cu respectarea principiilor realității și echilibrului bugetar, a regulilor și responsabilității fiscal-bugetare.

Bugetul cuprinde și angajamentele legale generate de datoria aferentă acordului de împrumut subsidiar nr. 314/2005 cu privire la proiectul SAMTID.

Potrivit art. art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ consiliul local exercită ca și categorii de atribuții, cele precum dezvoltarea economico-socială și de mediu a orașului, în exercitarea cărora aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar.

În conformitate cu art. 39 alin. 3 pe baza veniturilor proprii și a sumelor repartizate ordonatorii principali de credite, în termen de 15 zile de la publicarea legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I, definitivează proiectul bugetului local, care se publică în presa locală sau se afișează la sediul unității administrativ-teritoriale.

Prin Legea nr. 317/2021 s-a aprobat bugetul de stat pe anul 2022.

Potrivit tezei finale a art. 39 alin. 3 din Legea nr. 273/2006 locuitorii unității administrativ-teritoriale pot depune contestații privind proiectul de buget al orașului Hațeg pe anul 2021, în termen de 15 zile de la data afișării acestuia, urmând ca autoritatea deliberativă să dezbata și să aprobe acest proiect în condițiile legii.

Fata de toate cele arătate va propune a dezbate și aproba proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
Adrian Emilian Puscas