



**JUDEȚUL HUNEDOARA
ORAȘUL HAȚEG
PRIMAR**

Nr. 22380/151 din 18.07.2023

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea ajustării tarifelor pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare aferente serviciului de salubritate, prestate de SC DD CHIM SRL, în unitatea administrativ –teritorială orașul Hațeg

Prin proiectul de hotărâre ce are la baza prezentul referat de aprobare se propune aprobarea ajustării tarifelor pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare aferente serviciului de salubritate, prestate de SC DD CHIM SRL, în unitatea administrativ – teritorială orașul Hațeg, în scopul respectării prevederilor legale și contractuale și totodată a furnizării serviciului în condițiile legii;

Prin hotărârea Consiliului local Hațeg nr. 105/2009 s-a aprobat înființarea serviciului de salubritate al orașului Hațeg .

În conformitate cu art. 3 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar și vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.

Detalierea organizării, dezvoltării, finanțării, funcționării și gestionării fiecărui serviciu de utilități publice se face prin legi speciale, ... precum și prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Legea serviciilor comunitare de utilitati publice definește delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ca fiind acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. Activitatea din sfera serviciilor de utilități publice, reprezintă o componentă funcțională distinctă a lanțului tehnologic specific unui serviciu de utilități publice.

Potrivit art. 8 din Legea nr. 51/2006 autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice. În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură și cu, printre altele: alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau,

după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora; aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate; elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente; aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente.

Potrivit art. 22 din legea serviciilor comunitare de utilitati publice autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor in speta de fata este contract concesiune de servicii. În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016, în speță facandu-se in baza ultimului act normativ mentionat.

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la: obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale; durata contractului; aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile; drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public; modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune; natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului; sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora; indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora; **prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora ...** .

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, inclusiv in ceea ce priveste modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

În conformitate cu prevederile art. 33 din anexa la Ordinul Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare nr. 640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de

salubritate, cu modificările și completările ulterioare, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente (luna septembrie 2021) și luna până la care se calculează ajustarea (mai 2023), față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.

Potrivit art. 54 din anexa la Ordinul Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare nr. 640/2022 tarifele se aprobă de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor. Operatorul, care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului/tarifelor, transmite la autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, la asociația de dezvoltare intercomunitară, o documentație, cu opisul documentelor pe care le conține, care cuprinde:

- cererea de aprobare a stabilirii, a ajustării sau, după caz, a modificării tarifului/tarifelor, potrivit procedurii aplicate;
- fișa de fundamentare a nivelului fiecărui tarif solicitat, întocmită în conformitate cu modelul dedicat din anexele nr. 1 a) - 1 j), 2a) - 2j) sau, după caz, 3 a) - 3 j) la prezentele norme metodologice;
- memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice;
- alte date și documente justificative necesare pentru analiza și verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus, precum: facturi, centralizatoare de cantități, fișe de cont, fișe ale mijloacelor fixe, contracte, organigrama și statul de funcții aprobate, ultimul stat de plată, chei de repartizare a cheltuielilor indirecte și generale, contracte de împrumut pentru finanțarea investițiilor în sistemul de salubritate.

Autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară analizează documentele depuse de solicitant, în vederea aprobării tarifului/tarifelor, și dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de cel mult 40 de zile de la înregistrarea documentației.

Autoritatea executivă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, aparatul tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară are obligația să finalizeze analiza documentației de aprobare a tarifului/tarifelor în termen de 30 de zile de la primirea tuturor completărilor. Asupra cererii de aprobare a tarifului/tarifelor se pronunță, prin hotărâre, numai autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, inclusiv în cazul în care operatorul nu a transmis toate completările solicitate.

Fata de cele menționate am rugămintea sa aprobați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Primar,
Adrian Emilian PUȘCAȘ

